


FILM6000
Skolegade 2A
6000 Kolding

Årsrapport for perioden 01.01.2025 - 31.12.2025
27. regnskabsår

CVR. nr. 25 30 75 77



Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling
den 18. marts 2026

dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskabet	
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse 01.01.2025 - 31.12.2025	11
Balance pr. 31.12.2025	12
Noter til årsregnskabet	14
Anvendt regnskabspraksis	15
Specifikationer	
Specifikationer	17

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen
FILM6000
Skolegade 2A
6000 Kolding

CVR-nr.: 25 30 75 77
Stiftet: 1. juli 1999
Hjemsted: Kolding
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse
Børge Brink, bestyrelsesleder
Anders Davidsen, sekretær
Karsten Jensen, kasserer
Charlotte Korsgaard
Henriette Graversen
Pia Bruhn
Danijela Jelicic

Daglig leder
Thomas Bostan Beck

Revisor
Sønderup & Partnere A/S
Registrerede revisorer FSR
Sydbanegade 2B - 1
6000 Kolding

Kontakt@RevisorKolding.dk
www.RevisorKolding.dk

Pengeinstitut
Middelfart Sparekasse
Buen 7
6000 Kolding

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for foreningen FILM6000.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, tilpasset foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 24. februar 2026

Daglig leder

Thomas Bostan Beck

I bestyrelsen

Børge Brink, bestyrelsesleder

Anders Davidsen, sekretær

Karsten Jensen, kasserer

Charlotte Korsgaard

Henriette Graversen

Pia Bruhn

Danijela Jelicic

688/ 1/ PL/ SP

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i FILM6000

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FILM6000 for regnskabsåret 01.01.2025 – 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med de tilpasninger, der følger af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet. Regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelsens § 5 stk. 2.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 – 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vor opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Foreningen har i overensstemmelse med kulturministeriets "bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet", som sammenligningstal i resultatopgørelsen modtaget budgettal. Budgetterne har, som det fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for; at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 24. februar 2026

Sønderup & Partnere A/S

Registrerede revisorer FSR

CVR-NR. 27905072

Palle Lysbjerg Hansen

Registreret revisor

mne18078

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Film6000 er stiftet i 1999 med det formål at styrke filmmiljøet og interessen for film i Kolding Kommune og Trekantområdet i øvrigt, blandt andet ved at drive en offentlig cafébiograf, efter art-cinema principperne. Dette er sket gennem mange år. Hovedsageligt baseret på frivillig arbejdskraft.

Siden 2005 har Film6000 forpagtet Filmens Hus i Nicolai-komplekset af Kolding Kommune, og driver i dag to biografale med daglige filmforevisninger. Foreningens indtægter kommer således væsentligst fra billetsalg til film og til arrangementerne. Hertil kommer en række offentlige tilskud, fra Kolding Kommune og Det Danske Filminstitut.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr 194.244, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 1.758.829 og en egenkapital på kr. 445.096.

Året 2025 har været et år, hvor Film6000 og Nicolai Bio har vist, hvad en medlemsdrevet biograf kan, når engagement, frivillighed og fælles ansvar går hånd i hånd.

Bestyrelsen har besluttet at overtage cafédriften. Det var ikke uden risiko. Det krævede mod, ekstra arbejde og stor indsats fra frivillige. Men uden café er det svært at drive en moderne biograf – både

Overgangen til egen cafédrift har øget behovet for hænder og engagement, og bestyrelsen har haft stort fokus på rekruttering, fastholdelse og arbejdsmiljø.

Fællesskabet skal være stærkt — men det skal også være bæredygtigt for den enkelte frivillige.

Økonomien i Nicolai Bio er solid.

Kolding Kommune har bevilget et fireårigt driftstilskud på 180.000 kroner årligt, og Det Danske Filminstitut har igen tildelt 250.000 kroner i støtte som anerkendt arthouse-biograf.

Billetsalget i 2025 nåede 28.407 solgte billetter — en fremgang på 9 procent i forhold til rekordåret 2024. I et presset biografmarked er det et resultat, vi kan være stolte af.

Men tallene fortæller kun en del af historien.

Film6000 er en medlemsforening, og vores styrke ligger i bredden.

Vi viser film for børn fra 3 år om tirsdagen og fra 5 år om onsdagen — en investering i kommende generationers filmoplevelser.

Samarbejdet med Ældre Sagen er vokset markant, og arrangementet “spis og se film” samler nu op til 72 deltagere ad gangen og skaber både kultur og fællesskab.

Vi afholder Ude bio og Japansk Filmfestival og samarbejder med daginstitutioner og uddannelsesinstitutioner om formiddagsvisninger. Vi har Filmquiz og Oscars night.

Når den nye skaterbane åbner til sommer, forventer vi samtidig at udvide cafétilbuddet og skabe endnu mere liv omkring huset.

Disse aktiviteter er ikke sideprojekter. De er fundamentet for vores lokale forankring — og forklaringen på, hvorfor Nicolai Bio står stærkt.

Vision 2027 handler ikke kun om teknik.

Den handler om, hvilken biograf vi ønsker at være i fremtiden.

Udstyret i sal 1 og 2 fungerer stadig, men det er slidt og ikke fremtidssikret. Hvis vi vil bevare vores position som arthouse-biograf og fortsat tilbyde publikum høj kvalitet, kræver det investeringer.

Visionen rummer to hovedmål:

1. Opgradering af projektorer, lyd og lærreder i sal 1 og 2
2. Etablering af en ny sal 3 i det nuværende loungeområde

Sal 3 er ikke en luksus. Den giver mulighed for at vise flere nichefilm, skabe fleksibel programlægning og håndtere store premierefilm uden at gå på kompromis.

Projektet er budgetteret til 3,5 millioner kroner.

Crowdfunding kampagnen indbragte 190.250 kroner, og sammen med fondsmidler og kommunal støtte har vi omkring 800.000 kroner klar.

Men vi er ikke i mål endnu.

Bestyrelsen har derfor valgt en etapeopdelt strategi: først sikres sal 1 og 2. Sal 3 realiseres, når finansieringen er på plads.

Valget er enkelt: enten udvikler vi os nu — eller også risikerer vi langsomt at miste styrke og handlefrihed.

Vision 2027 er ikke bestyrelsens projekt. Det er foreningens fælles fremtid.

Nicolai Bio er en integreret del af Nicolai-komplekset, Danmarks første børnekulturhus og et centralt kulturelt samlingspunkt i Kolding.

Komplekset blev opført mellem 1856 og 1908 og omdannet til kulturhus i 2004 i samarbejde mellem Kolding Kommune og Realdania.

I dag udfolder kulturlivet sig både inde og ude mellem bygningerne. Efter overtagelsen af cafédriften er biografen blevet en endnu mere aktiv medspiller i områdets aktiviteter.

Selvom Realdania ikke har støttet de aktuelle udviklingsprojekter, ser vi fortsat et stort potentiale i samspillet mellem området, publikum og biografens aktiviteter — ikke mindst i forbindelse med nye planer, der skal tiltrække flere unge til området.

RESULTATOPGØRELSE

01.01.2025 - 31.12.2025

<u>NOTE</u>	Budget 2025 (ej revideret) i		<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1.000	kr.		
Nettoomsætning	1.663		1.769.065	1.627.844
Andre driftsindtægter	385		511.557	439.343
Produktionsomkostninger	-1.727		-1.818.618	-1.694.811
Bruttofortjeneste	321		462.004	372.376
Distributionsomkostninger	-67		-22.694	-83.437
Administrationsomkostninger	-245		-271.458	-316.273
Driftsresultat	9		167.852	-27.334
Medlemsvirksomhed	26		27.061	-35.734
Ordinært resultat før skat	35		194.913	-63.068
Finansielle Indtægter	0		0	200
Finansielle omkostninger	-9		-669	-201
ÅRETS RESULTAT	26		194.244	-63.069
Forslag til resultatdisponering				
Hensættelse til fremtidige investeringer			100.000	0
Overført resultat			94.244	-63.069
DISPONERET I ALT			194.244	-63.069

BALANCE PR. 31.12.2025

AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	131.727	36.172
Materielle anlægsaktiver i alt	131.727	36.172
ANLÆGSAKTIVER I ALT	131.727	36.172
Fremstillede varer og handelsvarer	52.168	10.978
Varebeholdninger i alt	52.168	10.978
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	64.215	29.400
Andre tilgodehavender	54.920	2.272
Periodeafgrænsningsposter	119.428	90.177
Tilgodehavender i alt	238.563	121.849
Likvide beholdninger	1.336.371	565.147
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.627.102	697.974
AKTIVER I ALT	1.758.829	734.146

BALANCE PR. 31.12.2025

PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Egenkapital	350.852	413.920
Overført resultat	94.244	-63.069
<u>EGENKAPITAL I ALT</u>	<u>445.096</u>	<u>350.851</u>
Andre hensatte forpligtelser	947.475	0
<u>HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT</u>	<u>947.475</u>	<u>0</u>
Kreditinstitutter	20	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	28.800	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	227.126	116.564
Anden gæld	110.312	266.731
<u>Kortfristet gældsforpligtelser i alt</u>	<u>366.258</u>	<u>383.295</u>
<u>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</u>	<u>366.258</u>	<u>383.295</u>
<u>PASSIVER I ALT</u>	<u>1.758.829</u>	<u>734.146</u>

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Sikkerheder og pantsætninger		
Der er afgivet bank/sparekassegaranti som sikkerhed for følgende:		
Kolding Kommune, forpagtnings- & forbrugsafgifter.	100.000	100.000
FAFD for betaling af filmleje, deponeret.	30.000	30.000
2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser		
Foreningens forpagningsaftale med Kolding Kommune kan opsiges med et års varsel med ophør pr. 1.1. efterfølgende år.		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar består af filmanlæg og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

Driftsmateriel: 20-33% lineært.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 34.400 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller til nettorealisationseværdi, såfremt denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter kontantbeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2025</u>
Omsætning			
Billetsalg	1.422.080	1.212.944	1150
Reklameindtægter	97.088	64.979	90
Øvrige indtægter	6.428	5.137	20
Forpagtnings- og forbrugsindtægt fra cafeen	134.080	313.273	388
Omsætning i alt	1.659.676	1.596.333	1.648
Cafesalg			
Cafesalg	299.762	61.083	55
Varekøb cafe	-231.562	-40.551	-40
Varelager, primo	-10.979	0	0
Varelager, ultimo	52.168	10.979	0
Cafesalg i alt	109.389	31.511	15
Andre driftsindtægter			
Tilskud, biografstøtte	261.557	160.407	135
Tilskud Det Danske Filminstitut	250.000	225.000	250
Regulering Covid19 tidligere år	0	53.936	0
Andre driftsindtægter i alt	511.557	439.343	385

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2025</u>
Produktionsomkostninger			
Filmleje m.v.	674.475	570.019	550
Leje film særforestillinger	6.771	13.722	0
Øvr. omk. film-embalage etc.	26.647	6.300	0
Internet reservation	18.195	30.990	0
Vedligeholdelse anlæg m.v.	62.375	52.368	60
Småanskaffelser	23.907	37.233	10
Daglig leder	542.544	531.908	545
Personale arrangementer	2.055	3.067	10
Kursusudgifter	8.911	0	0
Pengøring og husleje incl. forbrug	410.651	361.114	527
Hotel	2.532	0	0
Arrangementer, Filmens hus	45.908	70.005	25
Erindringsbio, incl. reguleringer tidligere år	-39.438	0	0
Afskrivninger driftsmateriel og inventar	33.085	18.085	0
Produktionsomkostninger i alt	1.818.618	1.694.811	1.727
ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER I ALT	0	0	0
Distributionsomkostninger			
Programmer	9.382	42.301	30
Annoncer	13.312	41.136	37
Distributionsomkostninger i alt	22.694	83.437	67

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024 Budget 2025</u>	
Administrationsomkostninger			
Crowdfunding udgifter	16.860	0	0
Kontorhold	18.570	24.884	50
Deltagelse i filmtræf, incl. kørsel m.v.	11.215	16.812	16
Bogføringsassistance	15.606	15.575	21
Revisorhonorar	44.775	27.500	35
Advokathonorar	0	6.013	0
Forsikringer	56.319	52.613	56
Kontingenter, abonnementer, blade og gebyrer	77.700	51.490	42
Telefon og internet	24.964	27.126	25
Tab på varedebitorer	85.752	0	0
Regulering hensat til imødegåelse af tab	-85.952	85.952	0
Repræsentation	5.801	25.469	
Kassedifferencer u/ moms	-152	-17.161	0
Administrationsomkostninger i alt	271.458	316.273	245
Medlemsvirksomhed			
Medlemkontingenter	70.240	66.880	62
Mødevirksomhed, bestyrelse og	-11.328	-1.422	-10
Frivillig fester o.l	-30.955	-96.720	-25
Porto	-896	-4.472	-1
Medlemsvirksomhed i alt	27.061	-35.734	26
Finansielle Indtægter			
Øvrige renteindtægter	0	-200	0
Finansielle Indtægter i alt	0	-200	0

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2025</u>
Finansielle omkostninger			
Øvrige renteindtægter	200	0	7
Renter, kreditinstitutter	299	0	2
Gebyrer mv.	170	200	0
Renter og gebyr Skat m.v.	0	1	0
Finansielle omkostninger i alt	669	201	9

Driftsmateriel			
Anskaffelsessum, primo	79.959	79.958	
Tilgang i årets løb	150.000	0	
Afgang i årets løb	-21.360	0	
Afskrivninger, primo	-43.787	-25.701	
Årets afskrivninger	-33.085	-18.085	
Driftsmateriel i alt	131.727	36.172	

Andre tilgodehavender			
Andre tilgodehavender	6.425	0	
Skattekonto	25	25	
Merværdiafgift	48.470	2.247	
Andre tilgodehavender i alt	54.920	2.272	

Likvide beholdninger			
Kasse	649	2.000	
Vekselkasse	11.090	12.478	
Middelfart Sparekasse, deponeringskonto	30.000	0	
Middelfart Sparekasse	41.403	30.711	
Middelfart Sparekasse	37.985	50.692	
Middelfart Sparekasse	738.546	179.823	
Middelfart Sparekasse	476.698	76.373	
Middelfart Sparekasse, erindringsbio	0	213.070	
Likvide beholdninger i alt	1.336.371	565.147	

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024 Budget 2025</u>
Andre hensatte forpligtelser		
Hensættelse til fremtidig investeringer	100.000	0
Modtaget tilskud til projekter	847.475	0
<u>Andre hensatte forpligtelser i alt</u>	<u>947.475</u>	<u>0</u>
Kreditinstitutter		
Middelfart Sparekasse, erindringsbio	20	0
<u>Kreditinstitutter i alt</u>	<u>20</u>	<u>0</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		
Forudbetalinger, crowdfunding	28.800	0
<u>Modtagne forudbetalinger fra kunder i alt</u>	<u>28.800</u>	<u>0</u>
ANDEN GÆLD		
Omkostningskreditorer		
Skyldige omkostninger	110.312	35.000
Depositum fra cafe+medlemmer	0	2.200
Modtaget tilskud 2022, ej anvendt	0	215.964
Modtaget støtte 2023, ej anvendt	0	13.567
<u>Omkostningskreditorer i alt</u>	<u>110.312</u>	<u>266.731</u>
<u>ANDEN GÆLD I ALT</u>	<u>110.312</u>	<u>266.731</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Børge Jan Brink

Bestyrelsesformand

Serienummer: c63d0c4b-79be-475c-9f26-89919b28325b

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-04 13:16:26 UTC



Danijela Jelicic

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eb11abd-11b3-46d5-a019-626aed32f9a9

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-03-04 15:03:44 UTC



Karsten Søgård Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52e1a142-1933-4385-a429-06483b581d04

IP: 188.180.xxx.xxx

2026-03-04 19:31:32 UTC



Anders Davidsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 70bbaad7-6fe6-4e33-982e-730cba82a3c7

IP: 93.167.xxx.xxx

2026-03-04 22:19:59 UTC



Thomas Bostan Beck

Daglig leder

Serienummer: 198492bd-4c82-49c2-bd3d-bb24452cd80b

IP: 94.189.xxx.xxx

2026-03-05 13:11:54 UTC



Henriette Korf Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: abc95555-d7bb-4373-b6cd-6ea4a2658e98

IP: 176.23.xxx.xxx

2026-03-06 05:52:03 UTC



Dokument-ID: 1f5155-V3 117-7V8K0-8 1f7A-V734C-F IRIN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Charlotte Korsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae6e211f-63a5-4a8b-bf1d-5a538e350205

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-06 08:22:43 UTC



Pia Bruhn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 652b465b-45da-4ffb-b8a1-63af27fa2dd1

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-06 08:54:58 UTC



Palle Lysbjerg Hansen

Registreret revisor

Serienummer: 6a99e4f2-6dad-4bcc-a2dc-bfa8b3fa8210

IP: 212.130.xxx.xxx

2026-03-06 08:59:52 UTC



Dokument-ID: 1/5155-V3 117-7V8K0-8 1/714-V734C-F 1R10

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.