


FILM6000

Skolegade 2A
6000 Kolding

Årsrapport for perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

26. regnskabsår

CVR. nr. 25 30 75 77



Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling
den 19. marts 2025

dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger	3
----------------------	---

Påtegninger

Ledespåtegning	4
----------------	---

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Årsregnskabet

Ledelsesberetning	9
-------------------	---

Resultatopgørelse 01.01.2024 - 31.12.2024	11
---	----

Balance pr. 31.12.2024	12
------------------------	----

Noter til årsregnskabet	14
-------------------------	----

Anvendt regnskabspraksis	15
--------------------------	----

Specifikationer

Specifikationer	17
-----------------	----

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	FILM6000 Skolegade 2A 6000 Kolding CVR-nr.: 25 30 75 77 Stiftet: 1. juli 1999 Hjemsted: Kolding Regnskabsår: 01.01 - 31.12
Bestyrelse	Hans-Jørgen Bøgesø, formand Robert Veilis, næstformand John Larsen, kasserer Anders Davidsen, sekretær Henriette Graversen Charlotte Korsgaard Karsten Jensen
Daglig leder	Thomas Bostan Beck
Revisor	Sønderup & Partnere A/S Registrerede revisorer FSR Sydbanegade 2B - 1 6000 Kolding <u>Kontakt@RevisorKolding.dk</u> <u>www.RevisorKolding.dk</u>
Pengeinstitut	Middelfart Sparekasse Buen 7 6000 Kolding

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for foreningen FILM6000.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, tilpasset foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 11. marts 2025

Daglig leder

Thomas Bostan Beck

I bestyrelsen

Hans-Jørgen Bøgesø, formand

Robert Veilis, næstformand

John Larsen, kasserer

Anders Davidsen, sekretær

Henriette Graversen

Charlotte Korsgaard

Karsten Jensen

688/1/PL/SP

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i FILM6000

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FILM6000 for regnskabsåret 01.01.2024 – 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med de tilpasninger, der følger af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet. Regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelsens § 5 stk. 2.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 – 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vor opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Foreningen har i overensstemmelse med kulturministeriets "bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet", som sammenligningstal i resultatopgørelsen modtaget budgettal. Budgetterne har, som det fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for; at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 11. marts 2025

Sønderup & Partnere A/S

Registrerede revisorer FSR

CVR-NR. 27905072

Palle Lysbjerg Hansen

Registreret revisor

mne18078

LEDELSEBERETNING

Hovedaktivitet

Film6000 er stiftet i 1999 med det formål at styrke filmmiljøet og interessen for film i Kolding Kommune og Trekantområdet i øvrigt , blandt andet ved at drive en offentlig cafébiograf, efter art-cinema principperne. Dette er sket gennem mange år. Hovedsageligt baseret på frivillig arbejdskraft.

Siden 2005 har Film6000 forpagtet Filmens Hus i Nicolai-komplekset af Kolding Kommune, og driver i dag to biografale med daglige filmforevisninger. Husets café er videreforgt til en privat restauratørvirksomhed . Foreningens indtægter kommer således væsentligst fra billetsalg til film og til arrangementer, samt fra forpagtningsafgift fra caféen . Hertil kommer en række offentlige tilskud, først og fremmest fra Det danske Filminstitut.

Som følge af Film6000's vedtægtsbestemte bestemmelse om almene formål, er foreningen fritaget fra skat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I året 2024 blev der sat rekord med hensyn til antal solgte billetter i Nicolai Bio, idet der blev solgt 25.985 billetter, mod 24.858 i 2023, der var den hidtidige rekord.

Billetomsætningen blev i 2024 på 1.212.944 kr., mod 1.232.491 kr. i 2023, hvor den lidt lavere omsætning i 2024, på trods af større billetsalg, skyldes en lidt anden sammensætning af billettertyper.

Årets resultat blev et underskud på 63.069 kr. mod et overskud i 2023 på 45.450 kr. Balancen udviser en samlet aktivmasse på 691.651 kr. mod 831.831 kr. i 2023.

Driftsunderskuddet skyldes alene en manglende betaling på netto 85.952 kr. fra forpagteren af caféen , der stoppede driften pr. 30.4.2024, jf. nedenfor vedr. caféen

Egenkapitalen faldt fra 413.921 kr. i 2023 til 350.851 kr. i 2024, som følge af driftsunderskuddet på 63.069 kr.

Selv om egenkapitalen er reduceret til ca. 350.000 kr. vurderes det, at foreningens økonomi er robust, og der fortsat vil være mulighed for at foretage nødvendige vedligeholdelsesopgaver.

Dog vil der blive behov for et ekstraordinært tilskud og/eller tildeling af fondsmidler, hvis det biograftekniske udstyr i de 2 biografale skal udskiftes, hvad det nok skal inden for en overskuelig årrække.

Selv om optimismen var stor lykkedes det ikke for alvor at få gang i cafédriften i resten af 2024, hvilket betød, at Slotssøbadets Fond (Akturum) opsagde forpagtningsaftalen i december 2024, med kontraktens 6 måneders varsel til den 30.6.2025, hvor vi igen står uden forpagter, hvilket betyder manglende husleje og andel af fællesomkostninger på 26.000 kr. pr. måned.

Bestyrelsen er derfor i fuld gang med at finde ny forpagter eller finde en ny model for den fremtidige cafédrift.

Der er ingen betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, bortset fra at der , jf. ovenfor, arbejdes for at finde en ny forpagtningsaftale vedr. caféen eller en anden løsning for caféens fremtid

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2025

Det forventes, at foreningenn vil kunne og øge fastholde nuværende aktivitetsniveau og indtjening.

Dog vil aktivitetsniveau og indtjening være afhængigt af, om der indgås aftale om fortsat cafédrift efter den 30.6.2025, hvor den nuværende forpagter har opsagt forpagtningsaftalen.

Afhængig af den økonomiske udvikling, vil der fortsat blive investeret i biografen/Filmens Hus, med henblik på at udvikle filmmiljøet i Kolding/Trekantområdet i overensstemmelse med foreningens formål.

RESULTATOPGØRELSE

01.01.2024 - 31.12.2024

<u>NOTE</u>	Budget 2024 (ej revideret) i		<u>2024</u>	<u>2023</u>
	1.000	kr.		
Nettoomsætning	1.646		1.657.416	1.668.149
Andre driftsindtægter	455		439.343	421.061
Produktionsomkostninger	-1.769		-1.724.383	-1.728.582
Bruttofortjeneste	332		372.376	360.628
Distributionsomkostninger	-67		-83.437	-83.704
Administrationsomkostninger	-253		-316.273	-222.251
Driftsresultat	12		-27.334	54.673
Medlemsvirksomhed	19		-35.734	-3.398
Ordinært resultat før skat	31		-63.068	51.275
Finansielle Indtægter	0		200	0
Finansielle omkostninger	-9		-201	-5.825
ÅRETS RESULTAT	22		-63.069	45.450
Forslag til resultatdisponering				
Overført resultat			-63.069	45.450
DISPONERET I ALT			-63.069	45.450

BALANCE PR. 31.12.2024

AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	36.172	54.257
Materielle anlægsaktiver i alt	36.172	54.257
ANLÆGSAKTIVER I ALT	36.172	54.257
Fremstillede varer og handelsvarer	10.978	0
Varebeholdninger i alt	10.978	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	29.400	220.808
Andre tilgodehavender	2.272	0
Periodeafgrænsningsposter	47.682	89.135
Tilgodehavender i alt	79.354	309.943
Likvide beholdninger	565.147	467.631
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	655.479	777.574
AKTIVER I ALT	691.651	831.831

BALANCE PR. 31.12.2024

PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital	413.920	368.471
Overført resultat	-63.069	45.450
EGENKAPITAL I ALT	350.851	413.921
Leverandører af varer og tjenesteydelser	74.069	139.833
Anden gæld	266.731	278.077
Kortfristet gældsforpligtelser i alt	340.800	417.910
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	340.800	417.910
PASSIVER I ALT	691.651	831.831

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 Sikkerheder og pantsætninger		
Der er afgivet bank/sparekassegaranti som sikkerhed for følgende:		
Kolding Kommune, forpagtnings- & forbrugsafgifter	100.000	100.000
FAFID for betaling af filmleje	30.000	30.000
2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser		
Foreningens forpagningsaftale med Kolding Kommune kan opsiges med et års varsel med ophør pr. 1.1. efterfølgende år.		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og med tilvalg af enkelte regler fra klasse C og er aflagt i danske kroner samt med de tilpasninger, der følger af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelsens § 38 - 41,

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsen er opstillet funktionsopdelt.

Indtægtskriterium

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til biografens drift, herunder leje af film, udgifter til daglig leder samt lokale og vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributions- og administrationsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder omkostninger til annoncer og PR.

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til kontorhold, forsikringer, kontingenter/abonnementer, advokat, revision og regnskabsassistance samt hensættelser til tab på debitorer mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar består af filmanlæg og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

Driftsmateriel: 20-33% lineært.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 33.100 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller til nettorealisationsværdi, såfremt denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter kontantbeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

SPECIFIKATIONER

01.01.2024 - 31.12.2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Omsætning		
Billetsalg	1.212.944	1.232.491
Kiosksalg	61.083	62.495
Øvrige indtægter	64.979	119.547
Øvrige indtægter	5.137	0
Forpagtnings- og forbrugsindtægt fra cafeen	313.273	253.616
Omsætning i alt	1.657.416	1.668.149
Andre driftsindtægter		
Tilskud, biografstøtte	160.407	171.061
Tilskud Det Danske Filminstitut	225.000	250.000
Regulering Covid19 tidligere år	53.936	0
Andre driftsindtægter i alt	439.343	421.061

SPECIFIKATIONER

01.01.2024 - 31.12.2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Produktionsomkostninger		
Øvrige omkostninger film u moms	0	20.966
Filmleje m.v.	610.570	656.444
Leje film særforestillinger	13.722	3.694
Øvr. omk. film-emballage etc.	6.300	8.214
Internet reservation	30.990	970
Varelager, ultimo	-10.979	0
Rep. inventar	0	16.122
Vedligeholdelse anlæg m.v.	52.368	74.817
Småanskaffelser	37.233	10.654
Daglig leder	531.908	525.600
Personale arrangementer	3.067	14.111
Rengøring og husleje incl. forbrug	361.114	350.651
Arrangementer, Filmens hus	70.005	28.254
Afskrivninger driftsmateriel og inventar	18.085	18.085
Produktionsomkostninger i alt	1.724.383	1.728.582
ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER I ALT	0	0
Distributionsomkostninger		
Programmer	30.143	45.610
Annoncer	41.136	29.304
Øvrige PR omkostninger	12.158	8.790
Distributionsomkostninger i alt	83.437	83.704

SPECIFIKATIONER

01.01.2024 - 31.12.2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Administrationsomkostninger		
Kontorhold	24.884	25.015
Deltagelse i filmtræf, incl. kørsel m.v.	16.812	9.340
Bogføringsassistance	15.575	16.300
Revisorhonorar	27.500	33.750
Advokathonorar	6.013	0
Forsikringer	52.613	45.023
Kontingenter, abonnementer, blade og gebyrer	51.490	40.679
Telefon og internet	27.126	43.124
Regulering hensat til imødegåelse af tab debitorer	85.952	7.373
Repræsentation	25.469	1.568
Kassedifferencer u/moms	-17.161	79
Administrationsomkostninger i alt	316.273	222.251
Medlemsvirksomhed		
Medlemkontingenter	66.880	63.760
Mødevirksomhed, bestyrelse og generalforsamling	-1.422	-1.130
Frivillig fester o.l	-96.720	-65.926
Porto	-4.472	-102
Medlemsvirksomhed i alt	-35.734	-3.398
Finansielle Indtægter		
Øvrige renteindtægter	-200	0
Finansielle Indtægter i alt	-200	0
Finansielle omkostninger		
Renter, kreditinstitutter	0	598
Gebyrer mv.	200	5.110
Renter og gebyr Skat m.v.	1	117
Finansielle omkostninger i alt	201	5.825

SPECIFIKATIONER

01.01.2024 - 31.12.2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Andre tilgodehavender		
Skattekonto	25	0
Merværdiafgift	2.247	0
Andre tilgodehavender i alt	2.272	0

Likvide beholdninger

Kasse	2.000	2.000
Vekselkasse	12.478	27.885
Andre kreditkort-Master + udl.PBS	0	14.601
Middelfart Sparekasse	30.711	19.732
Middelfart Sparekasse	50.692	34.265
Middelfart Sparekasse	179.823	70.520
Middelfart Sparekasse	76.373	72.113
Middelfart Sparekasse modtaget tilskud erindringsbio	213.070	226.515
Likvide beholdninger i alt	565.147	467.631

ANDEN GÆLD

Omkostningskreditorer

Skyldige omkostninger	35.000	35.000
Skattekonto	0	20
Depositum fra cafe+medlemmer	2.200	2.200
Modtaget tilskud 2022, ej anvendt	215.964	215.964
Modtaget støtte 2023, ej anvendt	13.567	13.567
Omkostningskreditorer i alt	266.731	266.751

Skyldig moms

Merværdiafgift	0	11.326
Skyldig moms i alt	0	11.326

ANDEN GÆLD I ALT	266.731	278.077
-------------------------	----------------	----------------

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Søgård Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52e1a142-1933-4385-a429-06483b581d04

IP: 80.196.xxx.xxx

2025-03-17 10:45:10 UTC



Anders Davidsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 70bbaad7-6fe6-4e33-982e-730cba82a3c7

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-17 10:57:30 UTC



Thomas Bostan Beck

Administrator

Serienummer: 198492bd-4c82-49c2-bd3d-bb24452cd80b

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-03-17 11:22:37 UTC



Thomas Bostan Beck

Daglig leder

Serienummer: 198492bd-4c82-49c2-bd3d-bb24452cd80b

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-03-17 11:22:37 UTC



Henriette Korf Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: abc95555-d7bb-4373-b6cd-6ea4a2658e98

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-17 13:30:44 UTC



Robert Veilis

Næstformand

Serienummer: f7ea2b29-abc9-4f8c-a8ea-313b1f5eb962

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-17 20:01:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Williams Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38479f0f-e9a7-46c3-8924-6a3506037462

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-18 06:45:44 UTC



Hans-Jørgen Bøgesø

Bestyrelsesformand

Serienummer: 29d95d38-9a2e-474c-8b59-c06741b926b4

IP: 80.196.xxx.xxx

2025-03-18 10:10:27 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae6e211f-63a5-4a8b-bf1d-5a538e350205

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-18 12:42:40 UTC



Palle Lysbjerg Hansen

Registreret revisor

Serienummer: 6a99e4f2-6dad-4bcc-a2dc-bfa8b3fa8210

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-03-18 14:05:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7BILB-HAHGC-I5XC3-TAM5Q-K0WL Y-8T13B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter